BANCO HIPOTECARIO DE LA VIVIENDA

**JUNTA DIRECTIVA**

**MINUTA DEL ACTA DE LA SESION ORDINARIA N° 37-2022**

**DEL 28 DE JULIO DE 2022**

**(Acta grabada en soporte digital)**

Minuto: 0:00 Se inicia la sesión a las dieciséis horas en la sede del BANHVI, con la asistencia de los siguientes Directores: Roy Allan Jiménez Céspedes, quien preside temporalmente; Eloísa Ulibarri Pernús, Guillermo Alvarado Herrera, Lina Rosa Barrantes Castegnaro, Marcos Alonso Carazo Campos, Mariana Grillo Espinoza y José Rodolfo Rojas Jiménez.

Asisten también los siguientes funcionarios: Dagoberto Hidalgo Cortés, Gerente General; Johnny Barrantes Villarevia, Subgerente de Operaciones; Gustavo Flores Oviedo, Auditor Interno; Ericka Masís Calderón, funcionaria de la Asesoría Legal; y David López Pacheco, Secretario de Junta Directiva.

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

#### Asuntos conocidos en la presente sesión

La Junta Directiva conoce los siguientes asuntos en la presente sesión:

1. Conocimiento de resoluciones del Consejo de Gobierno, sobre el nombramiento de miembros de la Junta Directiva.
2. Nombramiento del presidente y vicepresidente de la Junta Directiva, para el período 2022-2023.
3. Lectura y aprobación de las actas N°33-2022 del 02/05/2022, N° 34-2022 del 04/05/2022, 35-2022 del 05/05/2022 y 36-2022 del 07/05/2022.
4. Funcionamiento operativo de la Junta Directiva.
5. Plan de inducción para los miembros de la Junta Directiva.
6. Informe de evaluación presupuestaria de ingresos y egresos correspondiente al primer semestre de 2022, e informe sobre el grado de cumplimiento del Plan Operativo Institucional 2022, al 30 de junio de 2022.
7. Solicitud de aprobación de noventa y nueve bonos extraordinarios individuales.
8. Propuesta de modificación al artículo 48 del Estatuto de Personal del Banco.
9. Lineamientos generales para la aprobación de proyectos de vivienda según su ubicación.
10. Solicitud para agendar un informe actualizado sobre el balance de situación del FOSUVI.
11. Renuncia del Subgerente de Operaciones.
12. Información de la Directora Grillo Espinoza sobre ausencia a próximas sesiones.

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**1° Conocimiento de resoluciones del Consejo de Gobierno, sobre el nombramiento de miembros de la Junta Directiva**

Minuto 02:54 Una vez conocido y aprobado el orden del día, se conoce la nota CERT-090-2022, del 21 de julio de 2022, por medio de la cual, la señora Yara Jiménez Fallas, Secretaria del Consejo de Gobierno, comunica –en lo conducente– que según consta en el acta de la sesión número once del Consejo de Gobierno, celebrada el día 20 de julio del año en curso, ese órgano nombró a las siguientes personas como miembros de la Junta Directiva del Banco Hipotecario de la Vivienda, por el período legal correspondiente:

a) En representación del sector público: Roy Allan Jiménez Céspedes, Mariana Grillo Espinoza y José Rodolfo Rojas Jiménez.

b) En representación de los partidos políticos representados ante la Asamblea Legislativa: Lina Rosa Barrantes Castegnaro y Marcos Alonso Carazo Campos.

Al respecto, la Junta Directiva da por conocido dicho documento.

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**2° Nombramiento del presidente y vicepresidente de la Junta Directiva, para el período 2022-2023**

Minuto 07:09 De conformidad con lo establecido en el artículo 26º de la Ley del Sistema Financiero Nacional para la Vivienda, se procede a realizar el nombramiento del Presidente y Vicepresidente de la Junta Directiva para el período que culminará el 31 de mayo de 2023.

Al respecto, de forma unánime se resuelve designar al Director Jiménez Céspedes y a la Directora Ulibarri Pernús como Presidente y Vicepresidenta respectivamente, a partir de esta fecha y durante el plazo legal correspondiente.

En consecuencia, la Junta Directiva toma el **Acuerdo N° 1** que se anexa a esta minuta.

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**3° Lectura y aprobación de las actas N° 33-2022 del 02/05/2022, N° 34-2022 del 04/05/2022, N° 35-2022 del 05/05/2022 y N° 36-2022 del 07/05/2022**

Minuto 09:40 La Junta Directiva toma nota de las actas y las minutas correspondientes a las sesiones N° 33-2022 del 02/05/2022, N° 34-2022 del 04/05/2022, 35-2022 del 05/05/2022 y 36-2022 del 07/05/2022, celebradas por la anterior Junta Directiva, las cuales se dan por recibidas con carácter informativo, dado que todos los acuerdos emitidos fueron tomados en firme. Lo anterior, conforme lo indicado por la Procuraduría General de la República en el dictamen C-301-2005 del 22 de agosto de 2005.

Minuto 13:00 Hechas las enmiendas solicitadas por el Director Alvarado Herrera a las minutas 34-2022 y 35-2022, se dan todas por conocidas en forma unánime por parte de los señores Directores.

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**4°** **Funcionamiento operativo de la Junta Directiva**

Minuto 13:10 Los señores Directores proceden a valorar algunos aspectos operativos de la Junta Directiva y como producto de la discusión que se realiza al respecto, finalmente (minuto 28:40), se resuelve –de conformidad con lo establecido en el artículo 21 de la Ley del Sistema Financiero Nacional para la Vivienda–, sesionar en forma ordinaria los días lunes de cada semana a partir de las dieciséis horas y, en principio, hasta las veinte horas, salvo que por situaciones extraordinarias se resuelva ampliar la hora de finalización.

Lo anterior, según se consigna en el **Acuerdo N° 2** que se anexa a esta minuta.

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**5° Plan de inducción para los miembros de la Junta Directiva**

Minuto 30:40 El señor Gerente General expone a los señores Directores el programa de inducción que se ha diseñado para los miembros de la Junta Directiva, con el propósito fundamental de alcanzar los siguientes objetivos:

* Contextualizar el espacio de trabajo, los campos de acción y las principales materias que corresponde conocer, analizar y resolver al Banco y a la Junta Directiva.
* Presentar la estructura funcional de la Institución y el proceso de toma de decisiones.
* Enmarcar la legalidad que regula las actuaciones del Banco Hipotecario de la Vivienda en general y de la Junta Directiva en particular.
* Presentar los principales procesos que realiza la organización.
* Introducir los alcances, obligaciones y responsabilidades asociadas al Gobierno Corporativo
* Exponer el planeamiento estratégico en curso en la Organización
* Contextualizar la situación financiera de la Institución
* Presentar a los principales ejecutivos del Banco

Presenta los temas generales, sustantivos y normativos que contemplará dicho plan de inducción, al tiempo que toma nota de algunas sugerencias de asuntos a tratar que plantean varios señores Directores, relacionados particularmente con la cartera de proyectos de vivienda en desarrollo, las responsabilidades de la gestión con base en la administración de riesgos, y el rol del BANHVI como entidad de segundo piso.

Minuto 44:25 Los señores Directores analizan la metodología que será empleada para abarcar el referido plan de inducción, coincidiendo con el señor Gerente General, en cuanto a la conveniencia de que las actividades se lleven a cabo fuera del horario de las sesiones de la Junta Directiva y que en una próxima sesión se conozca una propuesta de la Administración, que contenga la calendarización y horario de las respectivas actividades.

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**6° Informe de evaluación presupuestaria de ingresos y egresos correspondiente al primer semestre de 2022, e informe sobre el grado de cumplimiento del Plan Operativo Institucional 2022, al 30 de junio de 2022**

Minuto 60:27 Se conocen los oficios GG-IN07-0916-2022 y GG-ME-0917-2022, ambos del 22 de julio de 2022, por medio de los cuales, la Gerencia General somete a la consideración de esta Junta Directiva, el informe sobre el cumplimiento del Plan Operativo Institucional 2022, con corte al 30 de junio de 2022, así como el informe de evaluación presupuestaria de ingresos y egresos correspondiente al primer semestre de 2022, elaborados bajo la coordinación de la Unidad de Planificación Institucional y del Departamento Financiero – Contable, respectivamente. Dichos documentos se adjuntan al expediente del acta.

Para exponer los alcances de los citados informes y atender eventuales consultas de carácter técnico sobre el tema, se incorporan a la sesión el licenciado José Pablo Durán Rodríguez, jefe del Departamento Financiero – Contable, así como la licenciada Magaly Longan Moya, jefe de la Unidad de Planificación Institucional.

Luego de una introducción al tema por parte del señor Gerente General, la licenciada Longan Moya presenta los principales resultados de la valoración de cada uno de los cuatro programas y 77 metas que se indican en el proceso de planificación, y los que arrojaron una calificación global del 93,04%, al 30 de junio de 2022, según el desglose que procede a explicar.

Minuto 69:29 La licenciada Longan Moya atiende, con el concurso del Gerente General, varias consultas y observaciones de los señores Directores sobre los resultados obtenidos, particularmente con respecto a los siguientes aspectos: el cumplimiento de las metas de la Dirección FOSUVI y de la Dirección de Supervisión de Entidades Autorizadas, cuyos resultados son inferiores al 80%; el proceso para ajustar o suspender metas o indicadores que, en forma justificada, no se han podido cumplir; y la situación de la Dirección de Supervisión de Entidades Autorizadas y el proceso de modernización institucional.

Minuto 92:18 El licenciado Durán Rodríguez expone el Informe de Evaluación Presupuestaria de Ingresos y Gastos, correspondiente al primer semestre del período 2022, refiriéndose a los principales resultados y al comportamiento que han tenido los ingresos y los gastos durante los primeros seis meses del año en curso, en las tres fuentes de fondos (FONAVI, FOSUVI y Cuenta General).

Minuto 96:33 El licenciado Durán Rodríguez atiende varias consultas y comentarios de los señores Directores, sobre el indicador de liquidez, el monto comprometido de los recursos del FOSUVI (superávit comprometido) y el saldo para el resto del año.

Minuto 112:39 Discutida la información suministrada y no habiendo objeciones de los señores Directores ni por parte de los funcionarios presentes, la Junta Directiva resuelve aprobar los referidos informes de la Administración. Lo anterior, según se consigna en el **Acuerdo N° 3** que se anexa a esta minuta. Acto seguido, se retiran de la sesión los funcionarios Durán Rodríguez y Longan Moya.

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**7° Solicitud de aprobación de noventa y nueve bonos extraordinarios individuales**

Minuto 115:05 Se conocen los oficios GG-ME-0731-2022 del 14 de junio de 2022 y GG-ME-09141-2022 del 22 de julio de 2022, por medio de los cuales, la Gerencia General remite y avala los informes DF-OF-0591-2022/SGO-OF-0240-2022 y DF-OF-0734-2022/SGO-OF-0276-2022 de la Dirección FOSUVI y la Subgerencia de Operaciones, que contienen un resumen de los resultados del estudio efectuado a las solicitudes de Grupo Mutual Alajuela – La Vivienda de Ahorro y Préstamo, Coopeande N° 1 R.L., Instituto Nacional de Vivienda y Urbanismo, Fundación para la Vivienda Rural Costa Rica – Canadá, Mutual Cartago de Ahorro y Préstamo, ASEDEMASA, Banco Popular y de Desarrollo Comunal, Banco de Costa Rica, Coopecaja R.L., Coocique R.L., Coopealianza R.L., Coopesparta R.L., Coopenae R.L. y Coopeuna R.L., para financiar noventa y nueve operaciones individuales de Bono Familiar de Vivienda, por situación de extrema necesidad, al amparo del artículo 59 de la Ley del Sistema Financiero Nacional para la Vivienda. Dichos documentos se adjuntan al expediente del acta.

Para exponer el contenido de dichos informes y atender eventuales consultas sobre el tema, se incorpora a la sesión la licenciada Martha Camacho Murillo, Directora del FOSUVI, quien luego de exponer la razón legal por la que este tema debe ser conocido por la Junta Directiva, presenta un resumen de las referidas solicitudes de financiamiento, destacando que las operaciones han sido debidamente analizadas por la Dirección FOSUVI, se ha revisado el cumplimiento de los requisitos por parte de las familias postuladas y de igual forma se ha verificado la razonabilidad de la información técnica y los costos propuestos, determinándose que los casos cumplen a cabalidad con todos los requisitos que establece la legislación del Sistema y por lo tanto se recomienda aprobar los subsidios bajo las condiciones señaladas por esa Dirección.

Minuto 135:36 La licenciada Camacho Murillo atiende varias consultas y observaciones de los señores Directores sobre la información suministrada; particularmente sobre la obligación que tiene esta Junta Directiva de conocer y resolver este tipo de solicitudes de subsidio, así como con respecto a la forma de exponer los datos de los potenciales beneficiarios. Y sobre esto último, considerando el criterio jurídico de la licenciada Masís Calderón, se concuerda (minuto 154:00), en la pertinencia de autorizar a la Administración para que continúe exponiendo un resumen de las solicitudes para autorizar bonos de vivienda al amparo del artículo 59 de la Ley 7052, en el entendido que los eventuales acuerdos de aprobación deberán incluir el detalle de los beneficiarios, los datos de los informes presentados por la Administración y las condiciones de cada subsidio autorizado. Lo anterior, según se consigna en el **Acuerdo N° 4** que se anexa a esta minuta.

Minuto 160:14 El Director Alvarado Herrera justifica su voto negativo en los casos de los señores Ermes Andrés Pastrana Zeledón, Silvia Elena Miranda Sequeira, Lupita Alcázar Espinoza, Yesenia Batista Contreras, Lauren Andrea López Jaén, Erlinda Centeno López y María Jeannette Rojas Fuentes, debido a que, en resumen, los núcleos familiares están compuestos por solo dos o tres miembros y, sin embargo, las viviendas a comprar tienen tres, cuatro y hasta cinco dormitorios, lo cual se aparta de las condiciones que usualmente financia el Sistema.

Minuto 165:04 No habiendo más observaciones de los señores Directores ni por parte de los funcionarios presentes y con el voto negativo del Director Alvarado Herrera en los casos antes indicados, la Junta Directiva resuelve autorizar los referidos bonos de vivienda según lo recomienda la Administración. Lo anterior, en los términos que se indican en los **acuerdos N° 5 y N° 6** que se anexan a esta minuta. Acto seguido, se retira de la sesión la licenciada Camacho Murillo.

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**8° Propuesta de modificación al artículo 48 del Estatuto de Personal del Banco**

Minuto 167:03 Se procede a conocer el criterio de la Administración, sobre la viabilidad de reformar el artículo 48 del Estatuto de Personal del BANHVI, el cual establece lo siguiente:

***“Artículo 48:***

***Suspensión temporal:*** *Cuando existan indicios fundados de que un servidor ha incurrido en faltas graves o delictivas y que, en tales circunstancias, su permanencia en el cargo podría causar daños o perjuicios a los intereses de la Institución o al proceso de la investigación, la Gerencia General o en su lugar, la Junta Directiva****,*** *podrán decretar su suspensión con goce de salario hasta por dos meses, mientras se completa el procedimiento, sin perjuicio de las sanciones que fueren aplicables en caso de comprobarse los hechos. Si no se demostrare la culpabilidad del servidor, de inmediato será reintegrado a su puesto.”*

Para exponer el tema, se incorpora a la sesión la licenciada Margoth Campos Barrantes, Directora Administrativa, quien destaca que la suspensión dispuesta en el citado artículo, con el propósito de no entorpecer la investigación que se esté realizando en la institución, y corresponde a una medida cautelar de carácter instrumental y provisional respecto al procedimiento. Además, explica que según lo dictaminado por la Procuraduría General de la República (por ejemplo, el dictamen C-264-2008) y lo resuelto por la Sala Constitucional (voto número 472-94 de las 13 horas del 21 de enero de 1994, entre otros), la única posibilidad en la que se permite la aplicación de la suspensión sin goce de salario es cuando surge a partir de una orden judicial, en cuyo caso la relación laboral está suspendida sin que medie ningún tipo de responsabilidad para la parte patronal.

Con base en lo anterior, propone que se reforme dicho artículo, pero adicionando únicamente que el funcionario pueda ser trasladado o reubicado en otra unidad administrativa, mientras se completa el procedimiento. En los mismos términos antes expuestos por la licenciada Campos Barrantes, se pronuncian luego la Directora Barrantes Castegnaro, la licenciada Masís Calderón y el señor Auditor Interno.

Minuto 182:00 Se retira de la sesión la licenciada Campos Barrantes y, no obstante lo antes expuesto y analizado, se entra a conocer y discutir una moción del Director Presidente, en el sentido de reformar el referido artículo 48 del Estatuto, para establecer que se pueda decretar la suspensión sin goce de salario y mientras se realiza la investigación, cuando existan indicios fundados de faltas graves o delictivas. Lo anterior, según afirma, debido a que se trata de una solicitud expresa del señor Presidente y que es avalada por la señora Ministra y por él, con el fin de dar un paso adelante, precisamente para generar decisiones que marquen un antes y un después en la transparencia y en la manera que se maneja la gestión pública, sobre todo lo que tiene que ver con el régimen disciplinario asociado a los funcionarios públicos.

Minuto 183:37 Sometida a votación dicha moción, se rechaza por la mayoría de los señores Directores, al contar solamente con el voto favorable del Director Presidente y los Directores Carazo Campos y Grillo Espinoza. Los demás señores Directores argumentan, en resumen, que la propuesta podría ser contradictoria con las sentencias de la Sala Constitucional y la Contraloría General de la República, así como en este momento no se cuenta con el adecuado análisis de legalidad, para resolver la moción del Director Presidente.

En consecuencia, la licenciada Masís Calderón toma nota de una solicitud de los señores Directores, para que se pronuncie formalmente, mediante un escrito, sobre la viabilidad legal de la propuesta del Director Presidente, con el propósito de retomar la discusión del tema y resolver lo que sea pertinente.

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**9° Lineamientos generales para la aprobación de proyectos de vivienda según su ubicación**

Minuto 192:02 Se procede a conocer el oficio MIVAH-DMVAH-0439-2022 del 27 de julio de 2022, mediante el cual, la señora Jessica Martínez Porras, Ministra de Vivienda y Asentamientos Humanos, propone a esta Junta Directiva, con base en las consideraciones y normas citadas en dicha nota, en resumen, que en las inversiones que realiza el BANHVI se garantice el cumplimiento de lo establecido en el artículo 38 inciso c) de la Ley de Planificación Urbana, N° 4240, del 15 de noviembre del 1968 y, consecuentemente, que se verifique que los proyectos y subsidios del Sistema Financiero Nacional para la Vivienda, se ubiquen en zonas con las siguientes características: cuadrantes urbanos; zonas previamente urbanizadas o poblados donde sea posible el acceso a equipamientos sociales, servicios y transporte público; zonas expresamente delimitadas como de interés urbano (zonas de expansión urbana planificada); y no encontrarse a más de un kilómetro de la población más cercana.

Minuto 199:10 Luego de pronunciarse a favor de la anterior propuesta, se retira de la sesión la Directora Barrantes Castegnaro.

Los señores Directores proceden a analizar el referido documento y, en lo conducente, se reconoce la iniciativa de la señora Ministra como meritoria y merecedora de ser formalmente valorada y resuelta por este Banco, en el tanto se trata de una política pública que el BANHVI debe considerar en lo que le corresponda.

Minuto 236:32 Con base en el análisis que se realiza al respecto, los señores Directores resuelven girar instrucciones a la Administración, para que, en coordinación con el Ministerio de Vivienda, identifique los aspectos que se requieran para aplicar y eventualmente enriquecer la política pública planteada por la señora Ministra de Vivienda y Asentamientos Humanos, por medio del oficio MIVAH-DMVAH-0439-2022 del 27 de julio de 2022, en relación con el cumplimiento de lo establecido en el artículo 38 inciso c) de la Ley de Planificación Urbana, N° 4240. Complementariamente, se acoge una propuesta del Director Alvarado Herrera, para que la Administración someta al conocimiento de este Órgano Colegiado, un informe sobre los últimos 20 proyectos de vivienda aprobados por este Banco, indicando si cumplen con los lineamientos generales que ha planteado la señora Ministra en dicho oficio. Lo anterior, según se consigna en el **Acuerdo N° 7** que se anexa a esta minuta.

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**10° Solicitud para agendar un informe actualizado sobre el balance de situación del FOSUVI**

Minuto 238:06 El señor Gerente General toma nota de una solicitud del Director Alvarado Herrera, para que, lo antes posible, se presente a esta Junta Directiva un informe actualizado sobre el balance de situación del FOSUVI.

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**11° Renuncia del Subgerente de Operaciones**

Minuto 240:50 Se conoce oficio del 28 de julio de 2022, mediante el cual, el señor Johnny Barrantes Villarevia informa a esta Junta Directiva sobre su renuncia al puesto de Subgerente de Operaciones de este Banco, por motivos de carácter personal, a partir del próximo 17 de agosto.

Sobre el particular, la Junta Directiva da por conocida dicha nota y agradece al señor Barrantes los servicios brindados a la institución.

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**12° Información de la Directora Grillo Espinoza sobre ausencia a próximas sesiones**

Minuto 242:45 La Directora Grillo Espinoza informa que está fuera del país entre el 19 y el 29 de setiembre próximo, por lo que solicita que la excusen de participar en las sesiones presenciales que se celebren durante dicho período.

La Junta Directiva toma nota de dicha información.

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

Minuto 244:30 Siendo las veinte horas con cinco minutos, se levanta la sesión.

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

BANCO HIPOTECARIO DE LA VIVIENDA

**JUNTA DIRECTIVA**

**ACUERDOS DE LA SESION ORDINARIA N° 37-2022**

**DEL 28 DE JULIO DE 2022**

## ACUERDO N°1:

**Considerando:**

**Primero:** Que el artículo 26º de la Ley del Sistema Financiero Nacional para la Vivienda, referido a las funciones de esta Junta Directiva, señala en su inciso a): *“En la primera sesión del mes de junio de cada año, nombrar de entre sus miembros a un presidente y a un vicepresidente.”*

**Segundo:** Que de conformidad con lo anterior, corresponde designar a los Directores que ocuparán los cargos de presidente y vicepresidente de esta Junta Directiva, para el período legal correspondiente.

**Tercero:** Que habiéndose propuesto únicamente al señor Roy Allan Jiménez Céspedes y a la señora Eloísa Ulibarri Pernús, como candidatos a ocupar los cargos de presidente y vicepresidenta de esta Junta Directiva, respectivamente, y acogiendo los demás Directores dicha propuesta en forma unánime, lo que procede es designarlos en dichos cargos.

**Por tanto, se acuerda:**

**1.-** Nombrar al señor Roy Allan Jiménez Céspedes, como Presidente de la Junta Directiva del Banco Hipotecario de la Vivienda, a partir de esta fecha y hasta el 31 de mayo de 2023.

**2.-** Nombrar a la señora Eloísa Ulibarri Pernús, como Vicepresidenta de la Junta Directiva del Banco Hipotecario de la Vivienda, a partir de esta fecha y hasta el 31 de mayo de 2023.

## Acuerdo Unánime y Firme.-

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

## ACUERDO N°2:

Sesionar en forma ordinaria los lunes de cada semana, a partir de las dieciséis horas y, en principio, hasta las veinte horas, salvo que por situaciones extraordinarias se resuelva ampliar la hora de finalización.

## Acuerdo Unánime y Firme.-

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

## ACUERDO N°3:

**Considerando:**

**Primero:** Que mediante el oficio GG-ME-0917-2022 del 22 de julio de 2022, la Gerencia General somete a la consideración de esta Junta Directiva, el Informe de Evaluación y Ejecución Presupuestaria de Ingresos y Egresos, correspondiente al primer semestre del período 2022, elaborado por el Departamento Financiero - Contable y el cual se adjunta a la nota DFC-ME-123-2022 de dicho departamento.

**Segundo:** Que complementariamente, por medio del oficio GG-IN07-0916-2022, del 22 de julio de 2022, la Gerencia General somete a la consideración de esta Junta Directiva, el Informe de Cumplimiento del Plan Operativo Institucional 2022, con corte al 30 de junio de 2022, elaborado por la Unidad de Planificación Institucional y el cual se anexa a la nota UPI-IN01-070-2022 de esa dependencia.

**Tercero:** Que conocidos dichos informes y debidamente analizados por esta Junta Directiva, lo que procede es aprobarlos en todos sus extremos y girar instrucciones a la Gerencia General para que lleve a cabo los trámites correspondientes ante la Contraloría General de la República.

**Por tanto, se acuerda:**

**1)** Aprobar el Informe de Evaluación y Ejecución Presupuestaria de Ingresos y Egresos, correspondiente al primer semestre del período 2022, el cual se adjunta a las notas GG-ME-0917-2022 de la Gerencia General, y DFC-ME-123-2022 del Departamento Financiero – Contable.

**2)** Aprobar el Informe de Cumplimiento del Plan Operativo Institucional 2022, con corte al 30 de junio de 2022, de conformidad con los documentos que se adjuntan los oficios GG-IN07-0916-2022 de la Gerencia General, y UPI-IN01-070-2022 de la Unidad de Planificación Institucional.

**3)** Se instruye a la Administración para que, por medio de los mecanismos establecidos, realice el trámite de presentación de dichos documentos ante la Contraloría General de la República.

## Acuerdo Unánime y Firme.-

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

## ACUERDO N°4:

Considerando el criterio de la Asesoría Legal, se autoriza a la Administración para que continúe exponiendo a esta Junta Directiva, un resumen de las solicitudes dirigidas a autorizar bonos de vivienda al amparo del artículo 59 de la Ley 7052, en el entendido que los eventuales acuerdos de aprobación deberán incluir el detalle de los beneficiarios, los datos de los informes presentados por la Administración y las condiciones de cada subsidio autorizado.

## Acuerdo Unánime y Firme.-

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

## ACUERDO N°5:

**Considerando:**

**Primero:** Que por medio de los oficios GG-ME-0731-2022 del 14 de junio de 2022 y GG-ME-09141-2022 del 22 de julio de 2022, la Gerencia General remite y avala los informes DF-OF-0591-2022/SGO-OF-0240-2022 y DF-OF-0734-2022/SGO-OF-0276-2022 de la Dirección FOSUVI y la Subgerencia de Operaciones, que contienen un resumen de los resultados del estudio efectuado a las solicitudes de Grupo Mutual Alajuela – La Vivienda de Ahorro y Préstamo, Coopeande N° 1 R.L., Instituto Nacional de Vivienda y Urbanismo, Fundación para la Vivienda Rural Costa Rica – Canadá, Mutual Cartago de Ahorro y Préstamo, ASEDEMASA, Banco Popular y de Desarrollo Comunal, Banco de Costa Rica, Coopecaja R.L., Coocique R.L., Coopealianza R.L., Coopesparta R.L., Coopenae R.L. y Coopeuna R.L., para financiar, en lo que ahora interesa, noventa y dos operaciones individuales de Bono Familiar de Vivienda, por situación de extrema necesidad, al amparo del artículo 59 de la Ley del Sistema Financiero Nacional para la Vivienda.

**Segundo:** Que, en dichos informes, la Dirección FOSUVI y la Subgerencia de Operaciones presentan la valoración socioeconómica de cada solicitud de financiamiento y el análisis de los costos propuestos, concluyendo que con base en la normativa vigente y habiéndose comprobado la disponibilidad de recursos para cada subsidio, recomiendan autorizar la emisión de los respectivos bonos familiares de vivienda, bajo las condiciones establecidas en el referido estudio.

**Tercero:** Que conocida la información suministrada por la Dirección FOSUVI y la Subgerencia de Operaciones, esta Junta Directiva no encuentra objeción en acoger la recomendación de la Administración y, en consecuencia, lo que procede es aprobar la emisión de los indicados bonos de vivienda, en los términos planteados en los citados informes DF-OF-0591-2022/SGO-OF-0240-2022 y DF-OF-0734-2022/SGO-OF-0276-2022.

**Por tanto, se acuerda:**

**1)** Autorizar, al amparo del artículo 59 de la Ley del Sistema Financiero Nacional para la Vivienda, la emisión de noventa y dos operaciones individuales de Bono Familiar de Vivienda, por situación de extrema necesidad, de conformidad con las condiciones que se consignan en los informes DF-OF-0591-2022/SGO-OF-0240-2022 y DF-OF-0734-2022/SGO-OF-0276-2022 y según el siguiente detalle:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Entidad Autorizada: Mutual Cartago de Ahorro y Préstamo** | | | | | | | | | | |
| **Jefatura de familia** | **Cédula** | **Folio Real** | **Cantón** | **Propósito**  **(\*)** | | **Costo de terreno (¢)** | **Costo de vivienda (¢)** | **Aporte familiar (¢)** | **Gastos de formaliza-ción (¢)** | **Monto del Bono (¢)** |
| Torres Marín Francisco Jesús | 3-0333-0327 | 3-257992 | Turrialba | CLC | | 8.000.000,00 | 12.720.003,72 | 106.045,58 | 353.485,25 | 20.967.443,40 |
| Jiménez Altamirano Flor de María | |  | | --- | | 9-0071-0235 | | 2-577909 | Atenas | CLC | | 13.000.000,00 | 10.878.000,00 | 212.527,97 | 425.055,93 | 24.090.527,97 |
| Paladino Aguilar Scarlyn Auxiliadora | 1-1636-0220 | 7-117867 | Pococí | CVE | | No aplica | 16.500.000,00 | 223.292,52 | 446.585,03 | 16.723.292,52 |
| Harry Antonio Canales Alvarado | 5-0336-0363   |  | | --- | |  | | 5-0 | Bagaces | CLP | | No aplica | 8.480.000,00 | 120.000,00 | 120.000.00 | 8.480.000,00 |
| **Entidad Autorizada: Banco de Costa Rica** | | | | | | | | | | |
| **Jefatura de familia** | **Cédula** | **Folio Real** | **Cantón** | **Propósito**  **(\*)** | | **Costo de terreno (¢)** | **Costo de vivienda (¢)** | **Aporte familiar (¢)** | **Gastos de formaliza-ción (¢)** | **Monto del Bono (¢)** |
| Mora Robles Cecilia María | 1-1338-0280 | 1-693639 | León Cortés | CLC | | 6.500000,00 | 9.252.174,24 | 12.813,36 | 128.133,60 | 15.867.494,48 |
| Blandón Rivera Aydali | 155822-560531 | 2-580291 | Guatuso | CLC | | 3.000.000,00 | 13.260.000,00 | 58.138,47 | 193.794,90 | 16.395.656,43 |
| Solano Rodríguez Yuliana Cristina | 6-0340-0764 | 6-109000 | Parrita | CLC | | 7.500.000,00 | 10.920.000,00 | 47.878,74 | 159.595,80 | 18.531.717,06 |
| Amador Ávalos Ana María | 1-0373-0205 | 1-676479 | Pérez Zeledón | CLC | | 4.500.000,00 | 12.870.000,00 | 56.428,52 | 188.095,05 | 17.501.666,54 |
| Díaz Salazar Emilce Alejandra | 1-1113-0888 | 2-461656 | Naranjo | CLC | | 8.344.000,00 | 10.920.000,00 | 15.959,58 | 159.595,80 | 19.407.636,22 |
| Pérez Picado Luz Mary | 5-0314-0577 | 5-235595 | Abangares | CLC | | 4.000.000,00 | 10.919.599,19 | 15 958,99 | 159 589,94 | 15.063.230,14 |
| Guido Coto Melvin Daniel | 5-0361-0495 | 5-238310 | Tilarán | CLC | | 4.704.000,00 | 13.198.718,96 | 19.289,93 | 192.899,27 | 18.076.328,30 |
| Salas Granados Tobías Gerardo | 9-0073-0686 | 6-221067 | Golfito | CLC | | 4.750.000,00 | 9.742.788,41 | 13.995,52 | 139.955,16 | 14.618.748,05 |
| Rosales Sequeira Shirley | 6-0275-0722 | 6-220863 | Golfito | CLC | | 5.000.000,00 | 9.743.972,11 | 42.722,54 | 142.408,45 | 14.843.658,03 |
| Ruiz Rodríguez Marta Gabriela | 6-0327-0600 | 6-221068 | Golfito | CLC | | 4.600.000,00 | 9.742.788,41 | 13.995,52 | 139.955,16 | 14.468.748,05 |
| Cascante Arias Joslyn Gabriela | 6-0404-0112 | 6-221069 | Golfito | CLC | | 5.000.000,00 | 9.742.788,41 | 69.977,58 | 139.955,16 | 14.812.765,99 |
| Arguedas Obando Kattia Vanessa | 6-0356-0593 | 6-220861 | Golfito | CLC | | 4.750.000,00 | 9.743.972,11 | 14.240,82 | 142.408,15 | 14.622.139,45 |
| **Entidad Autorizada: Instituto Nacional de Vivienda y Urbanismo** | | | | | | | | | | |
| **Jefatura de familia** | **Cédula** | **Folio Real** | **Cantón** | **Propósito**  **(\*)** | | **Costo de terreno (¢)** | **Costo de vivienda (¢)** | **Aporte familiar (¢)** | **Gastos de formaliza-ción (¢)** | **Monto del Bono (¢)** |
| Obando Mayorga Linda María | 155818-771836 | 5-235091 | Bagaces | CLC | | 5.400.000,00 | 10.741.840,72 | 54.618,41 | 546.184,12 | 16.633.406,43 |
| Castillo Valverde Ericka del Carmen | 1-1653-0066 | 1-690270 | Pérez Zeledón | CLC | | 6.000.000,00 | 9.684.181,00 | 147.354,74 | 491.182,45 | 16.028.008,72 |
| Castro Mora Viviana de los Ángeles | 1-1055-0656 | 2-569035 | San Ramón | CVE | | No aplica | 19.465.000,00 | 47.916,55 | 479.165,50 | 19.896.248,95 |
| Aguinaga Aracelly del Carmen | 155816-850513 | 6-245136 | Parrita | CLC | | 9.000.000,00 | 11.858.220,69 | 158.837,23 | 529.457,42 | 21.228.840,88 |
| Hernández Moya Evelyn Daniela | 2-0750-0697 | 2-393278 | San Carlos | CVE | | No aplica | 20.000.000,00 | 158.016,71 | 526.722,37 | 20.368.705,66 |
| González Vargas Lillian María | 5-0301-0242 | 2-581663 | San Ramón | CLC | | 10.000.000,00 | 11.723.519,13 | 61.470,75 | 614.707,49 | 22.276.755,87 |
| **Entidad Autorizada: Grupo Mutual Alajuela – La Vivienda** | | | | | | | | | | |
| **Jefatura de familia** | **Cédula** | **Folio Real** | **Cantón** | **Propósito**  **(\*)** | | **Costo de terreno (¢)** | **Costo de vivienda (¢)** | **Aporte familiar (¢)** | **Gastos de formaliza-ción (¢)** | **Monto del Bono (¢)** |
| Garita Céspedes Johanna María | 1-1329-0823 | 7-176699 | Pococí | CLC | | 4.950.000,00 | 10.878.000,00 | 213.500,00 | 427.000,00 | 16.041.500,00 |
| Villachica Flores María Eugenia | 2-0688-0154 | 7-176705 | Pococí | CLC | | 5.000.000,00 | 13.209.000,00 | 171.000,00 | 583.369,60 | 18.621.369,60 |
| López Espinoza Yadira Lissett | 155814-713602 | 2-591229 | San Carlos | CLC | | 5.900.000,00 | 9.600.000,00 | 104.700,00 | 349.000,00 | 15.744.300,00 |
| Rodríguez Hidalgo Miguel Enrique | 2-0394-0536 | 2-95280 | Naranjo | CLC | | 9.018.000,00 | 11.599.996,09 | 191.935,69 | 639.785,63 | 21.065.846,03 |
| Angulo Obando Stephanie | 4-0221-0346 | 7-164151 | Pococí | CLC | | 5.000.000,00 | 13.209.000,00 | 47.700,00 | 477.000,00 | 18.638.300,00 |
| Montoya Morales Arlin de los Ángeles | 6-0462-0575 | 6-238230 | Golfito | CLC | | 4.162.500,00 | 9.744.000,00 | 145.000,00 | 457.272,84 | 14.218.772,84 |
| Rojas Madrigal Yamilette de los Ángeles | 6-0339-0399 | 6-223838 | Osa | CLC | | 5.600.000,00 | 11.600.000,00 | 56.065,45 | 560.654,45 | 17.704.589,01 |
| Barrantes Vásquez Mayra | 6-0288-0632 | 7-170691 | Guácimo | CLC | | 3.900.000,00 | 9.408.000,00 | 54.394,57 | 543.945,65 | 13.797.551,09 |
| Serrano Madrigal Paola Fernanda | 2-0732-0771 | 6-241652 | Coto Brus | CLC | | 5.500.000,00 | 9.744.000,00 | 170.000,00 | 523.836,43 | 15.597.836,43 |
| Calvo García Adolfo de los Angeles | 3-0413-0418 | 3-262628 | Turrialba | CLC | | 6.300.000,00 | 9.743.999,93 | 264.532,43 | 529.064,85 | 16.308.532,36 |
| Córdoba Villegas Rodrigo | 2-0189-0641 | 5-230907 | Liberia | CLC | | 4.973.400,00 | 12.950.000,00 | 113.840,21 | 379.467,36 | 18.189.027,15 |
| Núñez Montiel Kennya de los Angeles | 6-0389-0054 | 6-231668 | Puntarenas | CVE | | No aplica | 20.943.100,00 | 200.000,00 | 500.010,00 | 21.243.110,00 |
| Ferreto Cascante Yesennia | 7-0192-0508 | 7-125514 | Pococí | CLC | | 4.500.000,00 | 13.209.000,00 | 165.200,00 | 580.917,60 | 18.124.717,60 |
| Monge Núñez Andrea María | 5-0416-0653 | 6-230769 | Puntarenas | CVE | | No aplica | 20.985.000,00 | 200.000,00 | 658.991,67 | 21.443.991,67 |
| Balladares Narváez Perla del Socorro | 155814-259301 | 1-629484 | San José | CVE | | No aplica | 27.000.000,00 | 325.000,00 | 670.802,82 | 27.345.802,82 |
| Hoyes Rodríguez Eliseo | 155808-198627 | 7-106872 | Pococí | CVE | | No aplica | 11.730.000,00 | 221.810,63 | 443.621,25 | 11.951.810,63 |
| Jiménez Céspedes Marianela | 6-0362-0493 | 6-217595 | Golfito | CLC | | 5.000.000,00 | 13.000.000,00 | 51.072,23 | 510.722,25 | 18.459.650.03 |
| Esquivel Oconitrillo Jeanette | 2-0293-0137 | 2-593194 | San Carlos | CLC | | 7.200.000,00 | 12.586.000,00 | 146.321,25 | 487.737,50 | 20.127.416,25 |
| Guevara Yamileth | 155808-428413 | 7-173457 | Pococí | CLC | | 4.940.000,00 | 12.720.000,00 | 282.057,50 | 564.115,00 | 17.942.057,50 |
| Romero Molina Blanca Elisa | 2-0564-0236 | 2-579167 | Zarcero | CLC | | 3.440.000,00 | 11.730.000,00 | 77.400,00 | 338.901,96 | 15.431.501,96 |
| Vindas Marín Casto Alexis | 5-0158-0845 | 5-128051 | Cañas | CLC | | 8.500.000,00 | 12.174.883,42 | 150.000,01 | 417.180,75 | 20.942.064,17 |
| Hernández Hernández Rosalpina | 5-0161-0482 | 6-243172 | Coto Brus | CLC | | 5.851.200,00 | 13.260.000,00 | 301.937,01 | 603.874,02 | 19.413.137,01 |
| Sandoval Bermúdez Evelyn Marcela | 1-1239-0276 | 5-212493 | Abangares | CLC | | 3.111.000,00 | 12.969.442,59 | 34.456,69 | 344.566,85 | 16.390.552,76 |
| Urbina Garita Isabel Cristina | 1-0970-0408 | 1-132816 | Curridabat | CLP | | No aplica | 14.770.000,00 | 174.740,26 | 582.467,54 | 15.177.727,28 |
| Peralta Peralta Juan de Dios | 1-0269-0399 | 5-220325 | Santa Cruz | CLC | | 6.000.000,00 | 12.669.904,20 | 188.768,09 | 629.226,96 | 19.110.363,07 |
| Garita Madrigal Antonio de Jesús | 5-0275-0341 | 2-537377 | Upala | CLC | | 4.500.000.00 | 12.940.000,00 | 131.259,00 | 437.530,00 | 17.746.271,00 |
| Mondragón Villagra Amparo Inés | 6-0400-0410 | 4-262296 | Sarapiquí | CLC | | 5.500.000,00 | 10.920.000,00 | 166.575,81 | 543.832,84 | 16.797.257,03 |
| Zúñiga Díaz Anayancy | 7-0170-0351 | 7-170018 | Pococí | CLC | | 5.500.000,00 | 14.000.000,00 | 43.110,00 | 431.100,00 | 19.887.990,00 |
| Jarquín Lara Darling Verónica | 155806-994105 | 2-553822 | Upala | CLC | | 2.633.000,00 | 10.920.000,00 | 50.522,13 | 505.221,31 | 14.007.699,18 |
| **Entidad Autorizada: Coopeande No.1 R.L.** | | | | | | | | | | |
| **Jefatura de familia** | **Cédula** | **Folio Real** | **Cantón** | **Propósito**  **(\*)** | | **Costo de terreno (¢)** | **Costo de vivienda (¢)** | **Aporte familiar (¢)** | **Gastos de formaliza-ción (¢)** | **Monto del Bono (¢)** |
| Espinoza García Silvio José | 155820-212816 | 2-579490 | Upala | CLC | | 5.000.000,00 | 9.743.997,59 | 169.219,73 | 564.065,78 | 15.138.843,64 |
| Núñez Picado Randall Mauricio | 3-0340-0506 | 3-268152 | Cartago | CLC | | 10.000.000,00 | 9.008.509,13 | 184.177,76 | 613.925,88 | 19.438.257,25 |
| Salgado Barahona Katherine | 2-0756-0475 | 2-579489 | Upala | CLC | | 5.000.000,00 | 9.743.997,59 | 169.219,73 | 564.065,78 | 15.138.843,64 |
| Sánchez Navarro Marta Miriam | 3-0475-0433 | 3-268153 | Cartago | CLC | | 10.000.000,00 | 9.008.509,13 | 184.177,76 | 613.925,88 | 19.438.257,25 |
| Mora Ortega Gabriela | 1-0801-0449 | 3-268307 | Cartago | CLC | | 10.000.000,00 | 11.597.661,44 | 348.353,52 | 696.707,04 | 21.946.014,96 |
| Mora Ortega Gabriela | 1-0801-0449 | 3-268307 | Cartago | CLC | | 10.000.000,00 | 10.910.465,20 | 334.573,93 | 669.147,86 | 21.245.039,13 |
| López Malueño Miguelina | 155819-954634 | 2-368294 | Upala | CLC | | 6.000.000,00 | 10.919.899,86 | 59.885,20 | 598.851,98 | 17.458.866,64 |
| **Entidad Autorizada: Fundación para la Vivienda Rural Costa Rica - Canadá** | | | | | | | | | | |
| **Jefatura de familia** | **Cédula** | **Folio Real** | **Cantón** | **Propósito**  **(\*)** | | **Costo de terreno (¢)** | **Costo de vivienda (¢)** | **Aporte familiar (¢)** | **Gastos de formaliza-ción (¢)** | **Monto del Bono (¢)** |
| Bermúdez Bermúdez José Mauricio | 1-0768-0096 | 2-44021 | Naranjo | CLC | | 7.326.924,00 | 11.359.379,00 | 58.750,11 | 587.501,15 | 19.215.054,04 |
| González Ugalde Alexis Francisco | 2-0429-0009 | 2-546825 | San Ramón | CLC | | 6.000.000,00 | 11.400.782,33 | 281.661,88 | 563.323,75 | 17.682.444,21 |
| Núñez Quirós María Lisbeth | 3-0346-0495 | 3-218867 | Oreamuno | CLC | | 7.762.500,00 | 10.822.559,48 | 174.431,92 | 581.439,73 | 18.992.067,29 |
| Castro Fallas Eladio | 1-0378-0407 | 1-713456 | Acosta | CLC | | 6.287.000,00 | 14.510.230,95 | 174.786,39 | 582.621,29 | 21.205.065,85 |
| Jiménez Muñoz Mario del Carmen | 5-0196-0165 | 7-180273 | Guácimo | CLC | | 3.861.000,00 | 10.258.000,00 | 118.832,93 | 396.109,78 | 14.396.276,85 |
| Serrano Mata Gabriela de los Angeles | 1-1016-0624 | 3-202007 | Alvarado | CLC | | 6.279.131.04 | 10.394.795,35 | 58.307,68 | 583.076,84 | 17.198.695,55 |
| Rodriguez Baltodano Alba María | 1-0105-1269 | 4-265965 | Sarapiquí | CLC | | 5.104.000,00 | 13.000.000,00 | 147.563,03 | 491.876,75 | 18.448.313,73 |
| **Entidad Autorizada: Banco Popular y de Desarrollo Comunal** | | | | | | | | | | |
| **Jefatura de familia** | **Cédula** | **Folio Real** | **Cantón** | **Propósito**  **(\*)** | | **Costo de terreno (¢)** | **Costo de vivienda (¢)** | **Aporte familiar (¢)** | **Gastos de formaliza-ción (¢)** | **Monto del Bono (¢)** |
| Solís Solís Heriberto del Socorro | 2-0446-0313 | 2-572343 | Upala | CLC | | 3.315.000,00 | 10.213.770,70 | 237.960,49 | 475.920,97 | 13.766.731.19 |
| **Entidad Autorizada: ASEDEMASA** | | | | | | | | | | |
| **Jefatura de familia** | **Cédula** | **Folio Real** | **Cantón** | **Propósito**  **(\*)** | | **Costo de terreno (¢)** | **Costo de vivienda (¢)** | **Aporte familiar (¢)** | **Gastos de formaliza-ción (¢)** | **Monto del Bono (¢)** |
| Núñez Vega Lilliam María | 3-0409-0084 | 6-218825 | Osa | CLC | | 5.000.000,00 | 11.136.000,00 | 50.449,48 | 504.494,75 | 16.590.045,28 |
| Obregón Serrano Iris Gerarda | 6-0360-0272 | 6-225988 | Coto Brus | CLC | | 4.824.000,00 | 13.021.454,78 | 60.000,01 | 554.274,75 | 18.339.729,53 |
| Rivera León Alexander | 6-0312-0777 | 6-182063 | Parrita | CLC | | 4.300.000,00 | 10.920.000,02 | 53.600,00 | 536.000,00 | 15.702.400,02 |
| Vargas Hernández Anais del Carmen | 6-0253-0997 | 6-226047 | Coto Brus | CLC | | 5.976.000,00 | 10.920.000,00 | 46.234,33 | 462.343,25 | 17.312.108,93 |
| **Entidad Autorizada: COOCIQUE R.L.** | | | | | | | | | | |
| **Jefatura de familia** | **Cédula** | **Folio Real** | **Cantón** | **Propósito**  **(\*)** | | **Costo de terreno (¢)** | **Costo de vivienda (¢)** | **Aporte familiar (¢)** | **Gastos de formaliza-ción (¢)** | **Monto del Bono (¢)** |
| Cerdas Ballestero Jonathan Eduardo | 1-1298-0764 | 2-320523 | San Mateo | CLP | | No aplica | 8.480.000,00 | 321.070,50 | 321.070,50 | 8.480.000,00 |
| Arroyo Porras Johanna Marcela | 1-1297-0960 | 2-562717 | San Carlos | CLC | | 9.900.000,00 | 10.443.004,74 | 159.329,55 | 531.098,51 | 20.714.773,70 |
| Araya Cordero Yeilyn | 2-0623-0977 | 2-562716 | San Carlos | CLC | | 9.900.000,00 | 10.443.004,74 | 265.549,26 | 531.098,51 | 20.608.554,00 |
| Araya Picado Ivett Elena | 2-0535-0877 | 2-562714 | San Carlos | CLC | | 9.900.000,00 | 10.443.148,74 | 159.330,22 | 531.100,72 | 20.714.919,24 |
| Calderón Rivera Ana Lucrecia | 3-0285-0609 | 6-191807 | Puntarenas | CVE | | No aplica | 17.446.206,96 | 41.441,15 | 414.411,46 | 17.819.177,27 |
| **Entidad Autorizada: COOPENAE R.L.** | | | | | | | | | | |
| **Jefatura de familia** | **Cédula** | **Folio Real** | **Cantón** | **Propósito**  **(\*)** | | **Costo de terreno (¢)** | **Costo de vivienda (¢)** | **Aporte familiar (¢)** | **Gastos de formaliza-ción (¢)** | **Monto del Bono (¢)** |
| Alfaro Chaves Pedro Martín | 6-0214-0957 | 6-186680 | Coto Brus | CLC | | 5.500.000,00 | 9.744.000,00 | 126.782,26 | 422.607,52 | 15.539.825,26 |
| Hernández Espinoza Miguel Ángel | 2-0231-0455 | 2-483661 | Atenas | CLC | | 13.500.000,00 | 11.445.000,00 | 235.733,87 | 471.467,74 | 25.180.733,87 |
| Charpentier Díaz Gerardo | 1-0393-0978 | 6-244134 | Coto Brus | CLC | | 5.775.000,00 | 10.920.000,00 | 133.902,26 | 446.340,88 | 17.007.438,62 |
| Arauz Retana Jesús Alejandro | 6-0415-0996 | 6-220795 | Coto Brus | CLC | | 5.000.000,00 | 10.920.000,00 | 42.936,26 | 429.362,63 | 16.306.426,37 |
| Zamora Chaves María Antonia de la Trinidad | 6-0063-0386 | 6-247687 | Coto Brus | CLC | | 7.500.000,00 | 12.870.000,00 | 139.755,58 | 465.851,93 | 20.696.096,35 |
| Arias Cascante Daniel Andrés | 6-0380-0261 | 6-188480 | Coto Brus | CLC | | 9.476.250,0 | 10.920.000,00 | 146.449,50 | 488.165,01 | 20.737.965,51 |
| Fuentes Azofeifa Vanessa Marilin | 1-0946-0516 | 6-202677 | Buenos Aires | CLC | | 6.000.000,00 | 10.920.000,00 | 44.888,34 | 448.883,38 | 17.323.995,04 |
| Bejarano Montezuma Miguel | 6-0383-0742 | 6-237678 | Coto Brus | CLC | | 6.011.600,00 | 13.260.000,00 | 49.005,57 | 490.055,72 | 19.712.650,15 |
| **Entidad Autorizada: COOPECAJA R.L.** | | | | | | | | | | |
| **Jefatura de familia** | **Cédula** | **Folio Real** | **Cantón** | | **Propósito**  **(\*)** | **Costo de terreno (¢)** | **Costo de vivienda (¢)** | **Aporte familiar (¢)** | **Gastos de formaliza-ción (¢)** | **Monto del Bono (¢)** |
| Velásquez Jacson Ramón | 155821-668508 | 4-267893 | Sarapiquí | | CLC | 5.508.000,00 | 9.247.353,46 | 81.911,86 | 273.039,52 | 14.946.481,12 |
| Gutiérrez Picado Carolina | 4-0248-0229 | 4-267891 | Sarapiquí | | CLC | 5.508.000,00 | 9.744.000,00 | 81.911,86 | 273.039,52 | 15.443.127,66 |
| Jiménez Quesada Kimberly Tatiana | 2-0703-0648 | 4-267894 | Sarapiquí | | CLC | 5.508.000,00 | 9.247.353,46 | 27.303.95 | 273.039,52 | 15.001.089,03 |
| Villalobos Barboza Erika María | 1-1422-0854 | 4-267892 | Sarapiquí | | CLC | 5.508.000,00 | 9.247.353,46 | 81.911,86 | 273.039,52 | 14.946.481,12 |
| **Entidad Autorizada: COOPEALIANZA R.L.** | | | | | | | | | | |
| **Jefatura de familia** | **Cédula** | **Folio Real** | **Cantón** | | **Propósito**  **(\*)** | **Costo de terreno (¢)** | **Costo de vivienda (¢)** | **Aporte familiar (¢)** | **Gastos de formaliza-ción (¢)** | **Monto del Bono (¢)** |
| Sandoval Avendaño Jenifer Pastora | 3-0529-0363 | 3-212674 | Turrialba | | RAMT | No aplica | 8.480.000,00 | 0,00 | 282.204,96 | 8.762.204,96 |
| Guillén Pérez Dalia María | 155821-553102 | 1-696253 | Pérez Zeledón | | CLC | 4.811.343,57 | 9.660.000,00 | 44.394,01 | 443.940,14 | 14.870.889,70 |
| Agüero González Sharon María | 4-0209-0921 | 1-686260 | Pérez Zeledón | | CLC | 5.452.000,00 | 10.268.509,34 | 47.206,65 | 472.066,47 | 16.145.369,16 |
| **Entidad Autorizada: COOPESPARTA R.L.** | | | | | | | | | | |
| **Jefatura de familia** | **Cédula** | **Folio Real** | **Cantón** | | **Propósito**  **(\*)** | **Costo de terreno (¢)** | **Costo de vivienda (¢)** | **Aporte familiar (¢)** | **Gastos de formaliza-ción (¢)** | **Monto del Bono (¢)** |
| Obregón Azofeifa Nelbert de los Angeles | 6-0334-0158 | 6-229174 | Puntarenas | | CLC | 5.500.000,00 | 10.920.000,00 | 114.934,82 | 383.116,08 | 16.688.181,26 |
| Solano Navarro Marianela | 3-0434-0278 | 3-234158 | Turrialba | | CLC | 8.200.000,00 | 9.744.000,00 | 37.841,01 | 378.410,14 | 18.284.569,13 |
| (\*) CLC: Compra de lote y construcción de vivienda  CVE: Compra de vivienda existente | | | | | | CLP: Construcción en lote propio  RAMT: Reparaciones, ampliación, mejoras y terminación de vivienda | | | | |

**2)** En los casos que incluyan la construcción de la vivienda, será responsabilidad de la entidad autorizada, velar porque la vivienda cumpla con las especificaciones técnicas de la Directriz Gubernamental Nº 27.

**3)** Será responsabilidad de la entidad autorizada, velar porque al momento de la formalización, la familia beneficiaria reciba el bien libre de gravámenes, sin deudas y con los impuestos nacionales y municipales al día.

**4)** En el caso de la señora Serrano Madrigal Paola Fernanda, tramitado con Grupo Mutual Alajuela – La Vivienda, previo a la formalización la familia deberá entregar a la Municipalidad el lote declarado inhabitable, o bien deberá gestionarse el cambio de uso de suelo, con el fin de que no se pueda volver a construir en ese lote. En caso de que la Municipalidad no acepte estas opciones, la familia deberá comprometerse a no construir en dicha propiedad y así deberá quedar consignado en la escritura de formalización, sin que tome nota el Registro.

**5)** En el caso del señor Alfaro Chaves Pedro Martín, tramitado con Coopenae R.L., previo a la formalización la familia deberá entregar a la Municipalidad el lote declarado inhabitable, o bien deberá gestionarse el cambio de uso de suelo, con el fin de que no se pueda volver a construir en ese lote. En caso de que la Municipalidad no acepte estas opciones, la familia deberá comprometerse a no construir en dicha propiedad y así deberá quedar consignado en la escritura de formalización, sin que tome nota el Registro.

**6)** En el caso del señor Hernández Espinoza Miguel Ángel, tramitado con Coopenae R.L., previo a la formalización la familia deberá entregar a la Municipalidad el lote declarado inhabitable, o bien deberá gestionarse el cambio de uso de suelo, con el fin de que no se pueda volver a construir en ese lote. En caso de que la Municipalidad no acepte estas opciones, la familia deberá comprometerse a no construir en dicha propiedad y así deberá quedar consignado en la escritura de formalización, sin que tome nota el Registro.

**7)** En el caso de la señora Jiménez Altamirano Flor de María, tramitado con la Mutual Cartago de Ahorro y Préstamo, previo a la formalización la familia deberá entregar a la Municipalidad el lote declarado inhabitable, o bien deberá gestionarse el cambio de uso de suelo, con el fin de que no se pueda volver a construir en ese lote. En caso de que la Municipalidad no acepte estas opciones, la familia deberá comprometerse a no construir en dicha propiedad y así deberá quedar consignado en la escritura de formalización, sin que tome nota el Registro.

**8)** En el caso del señor Castro Fallas Eladio, tramitado con Coopenae R.L., previo a la formalización la familia deberá entregar a la Municipalidad el lote folio real 1-188948-001-002, declarado inhabitable, o bien deberá gestionarse el cambio de uso de suelo, con el fin de que no se pueda volver a construir en ese lote. En caso de que la Municipalidad no acepte estas opciones, la familia deberá comprometerse a no construir en dicha propiedad y así deberá quedar consignado en la escritura de formalización, sin que tome nota el Registro.

**9)** En el caso del señor Vindas Marín Casto Alexis, tramitado con Grupo Mutual Alajuela – La Vivienda, previo a la formalización la familia deberá entregar a la Municipalidad el lote declarado inhabitable, o bien deberá gestionarse el cambio de uso de suelo, con el fin de que no se pueda volver a construir en ese lote. En caso de que la Municipalidad no acepte estas opciones, la familia deberá comprometerse a no construir en dicha propiedad y así deberá quedar consignado en la escritura de formalización, sin que tome nota el Registro.

**10)** En los casos de las señoras Arroyo Porras Johanna Marcela, Araya Cordero Yeilyn y Araya Picado Ivett Elena, tramitados con Coocique R.L., la entidad autorizada realizará una retención de ¢600.000.00 al valor de venta del lote, de tal forma que se garanticen las obras correspondientes a aceras, cordón y caño. Lo anterior, según lo indicado en el informe DF-DT-IN-0296-2022.

**11)** Los gastos de formalización correspondientes a la inscripción registral y compraventa, no subsidiados por el BANHVI, deberán pagarse en partes iguales por el vendedor y la familia beneficiaria.

**12)** La entidad autorizada deberá formalizar el Bono Familiar de Vivienda, siguiendo estrictamente los términos del presente acuerdo, no pudiendo modificar tales condiciones y alcances sin autorización previa del BANHVI.

## Acuerdo Unánime y Firme.-

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

## ACUERDO N°6:

**Considerando:**

**Primero:** Que por medio de los oficios GG-ME-0731-2022 del 14 de junio de 2022 y GG-ME-09141-2022 del 22 de julio de 2022, la Gerencia General remite y avala los informes DF-OF-0591-2022/SGO-OF-0240-2022 y DF-OF-0734-2022/SGO-OF-0276-2022 de la Dirección FOSUVI y la Subgerencia de Operaciones, que contienen un resumen de los resultados del estudio efectuado, en lo que ahora interesa, a las solicitudes de Grupo Mutual Alajuela – La Vivienda de Ahorro y Préstamo, Instituto Nacional de Vivienda y Urbanismo, Banco Popular y de Desarrollo Comunal y Coopeuna R.L., para financiar siete operaciones individuales de Bono Familiar de Vivienda, por situación de extrema necesidad, al amparo del artículo 59 de la Ley del Sistema Financiero Nacional para la Vivienda.

**Segundo:** Que, en dichos informes, la Dirección FOSUVI y la Subgerencia de Operaciones presentan la valoración socioeconómica de cada solicitud de financiamiento y el análisis de los costos propuestos, concluyendo que con base en la normativa vigente y habiéndose comprobado la disponibilidad de recursos para cada subsidio, recomiendan autorizar la emisión de los respectivos bonos familiares de vivienda, bajo las condiciones establecidas en el referido estudio.

**Tercero:** Que conocida la información suministrada por la Dirección FOSUVI y la Subgerencia de Operaciones, esta Junta Directiva no encuentra objeción en acoger la recomendación de la Administración y, en consecuencia, lo que procede es aprobar la emisión de los indicados bonos de vivienda, en los términos planteados en los citados informes DF-OF-0591-2022/SGO-OF-0240-2022 y DF-OF-0734-2022/SGO-OF-0276-2022.

**Por tanto, se acuerda:**

**1)** Autorizar, al amparo del artículo 59 de la Ley del Sistema Financiero Nacional para la Vivienda, la emisión de siete operaciones individuales de Bono Familiar de Vivienda, por situación de extrema necesidad, de conformidad con las condiciones que se consignan en los informes DF-OF-0591-2022/SGO-OF-0240-2022 y DF-OF-0734-2022/SGO-OF-0276-2022 y según el siguiente detalle:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Entidad Autorizada: Grupo Mutual Alajuela – La Vivienda de Ahorro y Préstamo** | | | | | | | | | |
| **Jefatura de familia** | **Cédula** | **Folio Real** | **Cantón** | **Propó-sito**  **(\*)** | **Costo de terreno (¢)** | **Costo de vivienda (¢)** | **Aporte familiar (¢)** | **Gastos de formaliza-ción (¢)** | **Monto del Bono (¢)** |
| Alcázar Espinoza Lupita | 1-0754-0799 | 4-182876 | Sarapiquí | CVE | No aplica | 16.569.000,00 | 240.000,00 | 528.710,47 | 16.857.710,47 |
| Rojas Fuentes María Jeannette | 3-0346-0377 | 3-116125 | La Unión | CVE | No aplica | 30.000.000,00 | 747.837,50 | 747.837,50 | 30.000.000,00 |
| **Entidad Autorizada: Instituto Nacional de Vivienda y Urbanismo** | | | | | | | | | |
| **Jefatura de familia** | **Cédula** | **Folio Real** | **Cantón** | **Propó-sito**  **(\*)** | **Costo de terreno (¢)** | **Costo de vivienda (¢)** | **Aporte familiar (¢)** | **Gastos de formaliza-ción (¢)** | **Monto del Bono (¢)** |
| Pastrana Zeledón Elmer Andrés | 155818-565930 | 1-415804 | Curridabat | CVE | No aplica | 20.000.000,00 | 263.361,19 | 526.722,37 | 20.263.361,19 |
| Miranda Sequeira Silvia Elena | 155806-419125 | 1-362415 | San José | CVE | No aplica | 22.000.000,00 | 166.491,71 | 554.972,37 | 22.388.480,66 |
| Batista Contreras Yesenia | 1-0890-0648 | 1-318462 | Goicoe-chea | CVE | No aplica | 20.000.000,00 | 146.016,71 | 486.722,37 | 20.340.705,66 |
| **Entidad Autorizada: Banco Popular y de Desarrollo Comunal** | | | | | | | | | |
| **Jefatura de familia** | **Cédula** | **Folio Real** | **Cantón** | **Propó-sito**  **(\*)** | **Costo de terreno (¢)** | **Costo de vivienda (¢)** | **Aporte familiar (¢)** | **Gastos de formaliza-ción (¢)** | **Monto del Bono (¢)** |
| López Jaén Lauren Andrea | 1-1304-0858 | 5-114676 | Nicoya | CVE | No aplica | 14.651.730,00 | 224.939,78 | 449.879,56 | 14.876.669,78 |
| **Entidad Autorizada: Coopeuna R.L.** | | | | | | | | | |
| **Jefatura de familia** | **Cédula** | **Folio Real** | **Cantón** | **Propó-sito**  **(\*)** | **Costo de terreno (¢)** | **Costo de vivienda (¢)** | **Aporte familiar (¢)** | **Gastos de formaliza-ción (¢)** | **Monto del Bono (¢)** |
| Centeno López Erlinda | 155810-615416 | 1-259662 | Tibás | CVE | No aplica | 22.029.000,00 | 61.564,71 | 615.647,13 | 22.583.082,42 |
| (\*) CVE: Compra de vivienda existente | | | | |  | | | | |

**2)** En los casos que incluyan la construcción de la vivienda, será responsabilidad de la entidad autorizada, velar porque la vivienda cumpla con las especificaciones técnicas de la Directriz Gubernamental Nº 27.

**3)** Será responsabilidad de la entidad autorizada, velar porque al momento de la formalización, la familia beneficiaria reciba el bien libre de gravámenes, sin deudas y con los impuestos nacionales y municipales al día.

**4)** Los gastos de formalización correspondientes a la inscripción registral y compraventa, no subsidiados por el BANHVI, deberán pagarse en partes iguales por el vendedor y la familia beneficiaria.

**5)** La entidad autorizada deberá formalizar el Bono Familiar de Vivienda, siguiendo estrictamente los términos del presente acuerdo, no pudiendo modificar tales condiciones y alcances sin autorización previa del BANHVI.

## Acuerdo por Mayoría y Firme.-

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

## ACUERDO N°7:

Instruir a la Administración, para que identifique los aspectos que se requieran para aplicar y eventualmente enriquecer la política pública planteada por la señora Ministra de Vivienda y Asentamientos Humanos, por medio del oficio MIVAH-DMVAH-0439-2022 del 27 de julio de 2022, en relación con el cumplimiento de lo establecido en el artículo 38 inciso c) de la Ley de Planificación Urbana, N° 4240.

Complementariamente, se solicita a la Administración que someta al conocimiento de este Órgano Colegiado, un informe sobre los últimos 20 proyectos de vivienda aprobados por este Banco, indicando si cumplen con los lineamientos generales que ha planteado la señora Ministra en dicho oficio.

## Acuerdo Unánime y Firme.-

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***