14 de enero de 2019

DF-CI-0021-2019

Licenciada

Ana Yensi Barrantes

**Grupo Mutual Alajuela - La Vivienda**

anbarrantes@grupomutual.com

Estimada señora:

A continuación se detalla las fechas de revisión de expedientes asignada a su representada:

|  |  |
| --- | --- |
| **MESES** | **DÍAS** |
| Enero | 15 |
| Febrero | 5,19 |
| Marzo | 5,19 |
| Abril | 2,30 |
| Mayo | 14,28 |
| Junio | 11,25 |
| Julio | 9,23 |
| Agosto | 13,27 |
| Setiembre | 10,24 |
| Octubre | 15,29 |
| Noviembre | 12,26 |
| Diciembre | 10,24 |

Debido al incremento en el número de entidades autorizadas, le solicitamos ajustarse a las fechas asignadas.

De necesitarse una visita extraordinaria, les solicito realicen la coordinación respectiva, con el Lic. Alexis Solano Montero, Jefe del Departamento de Análisis y Control, mediante correo electrónico a la siguiente dirección [alesolano@banhvi.fi.cr](mailto:alesolano@banhvi.fi.cr) .

Dichas fechas estarían sujetas a modificaciones, en función de nuevas entidades o retiro de alguna de las existentes.

Atentamente,

Martha Camacho Murillo

Directora FOSUVI

MCM/asm/hmc\*

Ce: Departamento de Análisis y Control.

Archivo

14 de enero de 2019

DF-CI-0021-2019

Licenciado

Carlos Romero Padilla

**Mutual Cartago de Ahorro y Préstamo**

cromero@mucap.com

Estimado señor:

A continuación se detalla las fechas de revisión de expedientes asignada a su representada:

|  |  |
| --- | --- |
| **MESES** | **DÍAS** |
| Enero | 21 |
| Febrero | 11,25 |
| Marzo | 11,25 |
| Abril | 8,22 |
| Mayo | 6,20 |
| Junio | 3,17 |
| Julio | 1,15 |
| Agosto | 5,19 |
| Setiembre | 2,16 |
| Octubre | 7,21 |
| Noviembre | 4,18 |
| Diciembre | 2,16 |

Debido al incremento en el número de entidades autorizadas, le solicitamos ajustarse a las fechas asignadas.

De necesitarse una visita extraordinaria, les solicito realicen la coordinación respectiva, con el Lic. Alexis Solano Montero, Jefe del Departamento de Análisis y Control, mediante correo electrónico a la siguiente dirección [alesolano@banhvi.fi.cr](mailto:alesolano@banhvi.fi.cr) .

Dichas fechas estarían sujetas a modificaciones, en función de nuevas entidades o retiro de alguna de las existentes.

Atentamente,

Martha Camacho Murillo

Directora FOSUVI

MCM/asm/hmc\*

Ce: Departamento de Análisis y Control.

Archivo

14 de enero de 2019

DF-CI-0021-2019

Licenciado

Alfredo Calderón Hernández

**Instituto Nacional de Vivienda y Urbanismo**

acalderonh@invu.go.cr

Estimado señor:

A continuación se detalla las fechas de revisión de expedientes asignada a su representada:

|  |  |
| --- | --- |
| **MESES** | **DÍAS** |
| Enero | No Asignado |
| Febrero | 4 |
| Marzo | No Asignado |
| Abril | 1 |
| Mayo | No Asignado |
| Junio | 6 |
| Julio | No Asignado |
| Agosto | 12 |
| Setiembre | No Asignado |
| Octubre | 3 |
| Noviembre | No Asignado |
| Diciembre | 9 |

Debido al incremento en el número de entidades autorizadas, le solicitamos ajustarse a las fechas asignadas.

De necesitarse una visita extraordinaria, les solicito realicen la coordinación respectiva, con el Lic. Alexis Solano Montero, Jefe del Departamento de Análisis y Control, mediante correo electrónico a la siguiente dirección [alesolano@banhvi.fi.cr](mailto:alesolano@banhvi.fi.cr) .

Dichas fechas estarían sujetas a modificaciones, en función de nuevas entidades o retiro de alguna de las existentes.

Atentamente,

Martha Camacho Murillo

Directora FOSUVI

MCM/asm/hmc\*

Ce: Departamento de Análisis y Control.

Archivo

14 de enero de 2019

DF-CI-0021-2019

Licenciado

Johnny Ruiz Dinarte

**Banco Nacional de Costa Rica**

jruizd@bncr.fi.cr

Estimado señor:

A continuación se detalla las fechas de revisión de expedientes asignada a su representada:

|  |  |
| --- | --- |
| **MESES** | **DÍAS** |
| Enero | No Asignado |
| Febrero | 4 |
| Marzo | No Asignado |
| Abril | 1 |
| Mayo | No Asignado |
| Junio | 6 |
| Julio | No Asignado |
| Agosto | 12 |
| Setiembre | No Asignado |
| Octubre | 3 |
| Noviembre | No Asignado |
| Diciembre | 9 |

Debido al incremento en el número de entidades autorizadas, le solicitamos ajustarse a las fechas asignadas.

De necesitarse una visita extraordinaria, les solicito realicen la coordinación respectiva, con el Lic. Alexis Solano Montero, Jefe del Departamento de Análisis y Control, mediante correo electrónico a la siguiente dirección [alesolano@banhvi.fi.cr](mailto:alesolano@banhvi.fi.cr) .

Dichas fechas estarían sujetas a modificaciones, en función de nuevas entidades o retiro de alguna de las existentes.

Atentamente,

Martha Camacho Murillo

Directora FOSUVI

MCM/asm/hmc\*

Ce: Departamento de Análisis y Control.

Archivo

14 de enero de 2019

DF-CI-0021-2019

Licenciada

Lidiette Mendieta

**Banco Popular y Desarrollo Comunal**

lmedieta@bp.fi.cr

Estimada señora:

A continuación se detalla las fechas de revisión de expedientes asignada a su representada:

|  |  |
| --- | --- |
| **MESES** | **DÍAS** |
| Enero | No Asignado |
| Febrero | 7 |
| Marzo | No Asignado |
| Abril | 4 |
| Mayo | No Asignado |
| Junio | 13 |
| Julio | No Asignado |
| Agosto | 8 |
| Setiembre | No Asignado |
| Octubre | 10 |
| Noviembre | No Asignado |
| Diciembre | 12 |

Debido al incremento en el número de entidades autorizadas, le solicitamos ajustarse a las fechas asignadas.

De necesitarse una visita extraordinaria, les solicito realicen la coordinación respectiva, con el Lic. Alexis Solano Montero, Jefe del Departamento de Análisis y Control, mediante correo electrónico a la siguiente dirección [alesolano@banhvi.fi.cr](mailto:alesolano@banhvi.fi.cr) .

Dichas fechas estarían sujetas a modificaciones, en función de nuevas entidades o retiro de alguna de las existentes.

Atentamente,

Martha Camacho Murillo

Directora FOSUVI

MCM/asm/hmc\*

Ce: Departamento de Análisis y Control.

Archivo

14 de enero de 2019

DF-CI-0021-2019

Licenciado

William Villavicencio Masis

**Banco de Costa Rica**

wvillavicencio@bancobcr.com

Estimado señor:

A continuación se detalla las fechas de revisión de expedientes asignada a su representada:

|  |  |
| --- | --- |
| **MESES** | **DÍAS** |
| Enero | No Asignado |
| Febrero | 7 |
| Marzo | No Asignado |
| Abril | 4 |
| Mayo | No Asignado |
| Junio | 13 |
| Julio | No Asignado |
| Agosto | 8 |
| Setiembre | No Asignado |
| Octubre | 10 |
| Noviembre | No Asignado |
| Diciembre | 12 |

Debido al incremento en el número de entidades autorizadas, le solicitamos ajustarse a las fechas asignadas.

De necesitarse una visita extraordinaria, les solicito realicen la coordinación respectiva, con el Lic. Alexis Solano Montero, Jefe del Departamento de Análisis y Control, mediante correo electrónico a la siguiente dirección [alesolano@banhvi.fi.cr](mailto:alesolano@banhvi.fi.cr) .

Dichas fechas estarían sujetas a modificaciones, en función de nuevas entidades o retiro de alguna de las existentes.

Atentamente,

Martha Camacho Murillo

Directora FOSUVI

MCM/asm/hmc\*

Ce: Departamento de Análisis y Control.

Archivo

14 de enero de 2019

DF-CI-0021-2019

Licenciado

José Manuel Salazar Quesada

**Coocique R.L.**

jsalazarq@coocique.fi.cr

Estimado señor:

A continuación se detalla las fechas de revisión de expedientes asignada a su representada:

|  |  |
| --- | --- |
| **MESES** | **DÍAS** |
| Enero | 28 |
| Febrero | 18 |
| Marzo | 18 |
| Abril | 29 |
| Mayo | 27 |
| Junio | 24 |
| Julio | 29 |
| Agosto | 26 |
| Setiembre | 23 |
| Octubre | 28 |
| Noviembre | 25 |
| Diciembre | 23 |

Debido al incremento en el número de entidades autorizadas, le solicitamos ajustarse a las fechas asignadas.

De necesitarse una visita extraordinaria, les solicito realicen la coordinación respectiva, con el Lic. Alexis Solano Montero, Jefe del Departamento de Análisis y Control, mediante correo electrónico a la siguiente dirección [alesolano@banhvi.fi.cr](mailto:alesolano@banhvi.fi.cr) .

Dichas fechas estarían sujetas a modificaciones, en función de nuevas entidades o retiro de alguna de las existentes.

Atentamente,

Martha Camacho Murillo

Directora FOSUVI

MCM/asm/hmc\*

Ce: Departamento de Análisis y Control.

Archivo

14 de enero de 2019

DF-CI-0021-2019

Señor

Guillermo Morales

**Fundación Costa Rica Canada**

gmorales@fundacioncostaricacanada.org

Estimado señor:

A continuación se detalla las fechas de revisión de expedientes asignada a su representada:

|  |  |
| --- | --- |
| **MESES** | **DÍAS** |
| Enero | 18 |
| Febrero | 15 |
| Marzo | 15 |
| Abril | 12 |
| Mayo | 17 |
| Junio | 17 |
| Julio | 19 |
| Agosto | 16 |
| Setiembre | 20 |
| Octubre | 18 |
| Noviembre | 15 |
| Diciembre | 13 |

Debido al incremento en el número de entidades autorizadas, le solicitamos ajustarse a las fechas asignadas.

De necesitarse una visita extraordinaria, les solicito realicen la coordinación respectiva, con el Lic. Alexis Solano Montero, Jefe del Departamento de Análisis y Control, mediante correo electrónico a la siguiente dirección [alesolano@banhvi.fi.cr](mailto:alesolano@banhvi.fi.cr) .

Dichas fechas estarían sujetas a modificaciones, en función de nuevas entidades o retiro de alguna de las existentes.

Atentamente,

Martha Camacho Murillo

Directora FOSUVI

MCM/asm/hmc\*

Ce: Departamento de Análisis y Control.

Archivo

14 de enero de 2019

DF-CI-0021-2019

Señor

Stephanie Mena

**Coopenae R.L.**

smena@coopenae.fi.cr

Estimada señora:

A continuación se detalla las fechas de revisión de expedientes asignada a su representada:

|  |  |
| --- | --- |
| **MESES** | **DÍAS** |
| Enero | 14 |
| Febrero | No Asignado |
| Marzo | 8 |
| Abril | No Asignado |
| Mayo | 13 |
| Junio | No Asignado |
| Julio | 8 |
| Agosto | No Asignado |
| Setiembre | 9 |
| Octubre | No Asignado |
| Noviembre | 11 |
| Diciembre | No Asignado |

Debido al incremento en el número de entidades autorizadas, le solicitamos ajustarse a las fechas asignadas.

De necesitarse una visita extraordinaria, les solicito realicen la coordinación respectiva, con el Lic. Alexis Solano Montero, Jefe del Departamento de Análisis y Control, mediante correo electrónico a la siguiente dirección [alesolano@banhvi.fi.cr](mailto:alesolano@banhvi.fi.cr) .

Dichas fechas estarían sujetas a modificaciones, en función de nuevas entidades o retiro de alguna de las existentes.

Atentamente,

Martha Camacho Murillo

Directora FOSUVI

MCM/asm/hmc\*

Ce: Departamento de Análisis y Control.

Archivo

14 de enero de 2019

DF-CI-0021-2019

Señora

Adonay Leiva Aguilar

**Coopealianza R.L.**

aleiva@coopealianza.fi.cr

Estimada señora:

A continuación se detalla las fechas de revisión de expedientes asignada a su representada:

|  |  |
| --- | --- |
| **MESES** | **DÍAS** |
| Enero | 24 |
| Febrero | 21 |
| Marzo | 21 |
| Abril | 25 |
| Mayo | 23 |
| Junio | 20 |
| Julio | 25 |
| Agosto | 22 |
| Setiembre | 26 |
| Octubre | 24 |
| Noviembre | 21 |
| Diciembre | 19 |

Debido al incremento en el número de entidades autorizadas, le solicitamos ajustarse a las fechas asignadas.

De necesitarse una visita extraordinaria, les solicito realicen la coordinación respectiva, con el Lic. Alexis Solano Montero, Jefe del Departamento de Análisis y Control, mediante correo electrónico a la siguiente dirección [alesolano@banhvi.fi.cr](mailto:alesolano@banhvi.fi.cr) .

Dichas fechas estarían sujetas a modificaciones, en función de nuevas entidades o retiro de alguna de las existentes.

Atentamente,

Martha Camacho Murillo

Directora FOSUVI

MCM/asm/hmc\*

Ce: Departamento de Análisis y Control.

Archivo

14 de enero de 2019

DF-CI-0021-2019

Licenciada

Jennifer Bolaños Bonilla

**Coopeservidores R.L.**

jbolanos@cs.fi.cr

Estimada señora:

A continuación se detalla las fechas de revisión de expedientes asignada a su representada:

|  |  |
| --- | --- |
| **MESES** | **DÍAS** |
| Enero | 25 |
| Febrero | 22 |
| Marzo | 22 |
| Abril | 26 |
| Mayo | 24 |
| Junio | 28 |
| Julio | 26 |
| Agosto | 23 |
| Setiembre | 27 |
| Octubre | 25 |
| Noviembre | 22 |
| Diciembre | 20 |

Debido al incremento en el número de entidades autorizadas, le solicitamos ajustarse a las fechas asignadas.

De necesitarse una visita extraordinaria, les solicito realicen la coordinación respectiva, con el Lic. Alexis Solano Montero, Jefe del Departamento de Análisis y Control, mediante correo electrónico a la siguiente dirección [alesolano@banhvi.fi.cr](mailto:alesolano@banhvi.fi.cr) .

Dichas fechas estarían sujetas a modificaciones, en función de nuevas entidades o retiro de alguna de las existentes.

Atentamente,

Martha Camacho Murillo

Directora FOSUVI

MCM/asm/hmc\*

Ce: Departamento de Análisis y Control.

Archivo

14 de enero de 2019

DF-CI-0021-2019

Señora

Carolina Hernandez Molina

**BAC San José**

chernandezmo@bacsanjose.com

Estimada señora:

A continuación se detalla las fechas de revisión de expedientes asignada a su representada:

|  |  |
| --- | --- |
| **MESES** | **DÍAS** |
| Enero | 31 |
| Febrero | No Asignado |
| Marzo | 28 |
| Abril | No Asignado |
| Mayo | 30 |
| Junio | No Asignado |
| Julio | 30 |
| Agosto | No Asignado |
| Setiembre | 30 |
| Octubre | No Asignado |
| Noviembre | 29 |
| Diciembre | No Asignado |

Debido al incremento en el número de entidades autorizadas, le solicitamos ajustarse a las fechas asignadas.

De necesitarse una visita extraordinaria, les solicito realicen la coordinación respectiva, con el Lic. Alexis Solano Montero, Jefe del Departamento de Análisis y Control, mediante correo electrónico a la siguiente dirección [alesolano@banhvi.fi.cr](mailto:alesolano@banhvi.fi.cr) .

Dichas fechas estarían sujetas a modificaciones, en función de nuevas entidades o retiro de alguna de las existentes.

Atentamente,

Martha Camacho Murillo

Directora FOSUVI

MCM/asm/hmc\*

Ce: Departamento de Análisis y Control.

Archivo

14 de enero de 2019

DF-CI-0021-2019

Señora

Nora Elena Castro Romero

**CoopeSanMarcos R.L.**

ncastro@csm.fi.cr

Estimada señora:

A continuación se detalla las fechas de revisión de expedientes asignada a su representada:

|  |  |
| --- | --- |
| **MESES** | **DÍAS** |
| Enero | 29 |
| Febrero | No Asignado |
| Marzo | 29 |
| Abril | No Asignado |
| Mayo | 31 |
| Junio | No Asignado |
| Julio | 18 |
| Agosto | No Asignado |
| Setiembre | 19 |
| Octubre | No Asignado |
| Noviembre | 14 |
| Diciembre | No Asignado |

Debido al incremento en el número de entidades autorizadas, le solicitamos ajustarse a las fechas asignadas.

De necesitarse una visita extraordinaria, les solicito realicen la coordinación respectiva, con el Lic. Alexis Solano Montero, Jefe del Departamento de Análisis y Control, mediante correo electrónico a la siguiente dirección [alesolano@banhvi.fi.cr](mailto:alesolano@banhvi.fi.cr) .

Dichas fechas estarían sujetas a modificaciones, en función de nuevas entidades o retiro de alguna de las existentes.

Atentamente,

Martha Camacho Murillo

Directora FOSUVI

MCM/asm/hmc\*

Ce: Departamento de Análisis y Control.

Archivo

14 de enero de 2019

DF-CI-0021-2019

Señor

Frank Naid Vargas Bonilla

**Coopeuna R.L.**

fvargas@coopeuna.fi.cr

Estimado señor:

A continuación se detalla las fechas de revisión de expedientes asignada a su representada:

|  |  |
| --- | --- |
| **MESES** | **DÍAS** |
| Enero | 17 |
| Febrero | No Asignado |
| Marzo | 14 |
| Abril | No Asignado |
| Mayo | 9 |
| Junio | No Asignado |
| Julio | 11 |
| Agosto | No Asignado |
| Setiembre | 12 |
| Octubre | No Asignado |
| Noviembre | 7 |
| Diciembre | No Asignado |

Debido al incremento en el número de entidades autorizadas, le solicitamos ajustarse a las fechas asignadas.

De necesitarse una visita extraordinaria, les solicito realicen la coordinación respectiva, con el Lic. Alexis Solano Montero, Jefe del Departamento de Análisis y Control, mediante correo electrónico a la siguiente dirección [alesolano@banhvi.fi.cr](mailto:alesolano@banhvi.fi.cr) .

Dichas fechas estarían sujetas a modificaciones, en función de nuevas entidades o retiro de alguna de las existentes.

Atentamente,

Martha Camacho Murillo

Directora FOSUVI

MCM/asm/hmc\*

Ce: Departamento de Análisis y Control.

Archivo

14 de enero de 2019

DF-CI-0021-2019

Señor

Ulises Tiffer Rugama

**CoopeAnde No. 1**

utiffer@Coopeande1.fi.cr

Estimado señor:

A continuación se detalla las fechas de revisión de expedientes asignada a su representada:

|  |  |
| --- | --- |
| **MESES** | **DÍAS** |
| Enero | No Asignado |
| Febrero | 1 |
| Marzo | No Asignado |
| Abril | 5 |
| Mayo | No Asignado |
| Junio | 7 |
| Julio | No Asignado |
| Agosto | 1 |
| Setiembre | No Asignado |
| Octubre | 4 |
| Noviembre | No Asignado |
| Diciembre | 6 |

Debido al incremento en el número de entidades autorizadas, le solicitamos ajustarse a las fechas asignadas.

De necesitarse una visita extraordinaria, les solicito realicen la coordinación respectiva, con el Lic. Alexis Solano Montero, Jefe del Departamento de Análisis y Control, mediante correo electrónico a la siguiente dirección [alesolano@banhvi.fi.cr](mailto:alesolano@banhvi.fi.cr) .

Dichas fechas estarían sujetas a modificaciones, en función de nuevas entidades o retiro de alguna de las existentes.

Atentamente,

Martha Camacho Murillo

Directora FOSUVI

MCM/asm/hmc\*

Ce: Departamento de Análisis y Control.

Archivo

14 de enero de 2019

DF-CI-0021-2019

Señor

Nazareth Retana Arias

**CoopeSanRamon R.L.**

nretana@coopesanramon.fi.cr

Estimado señor:

A continuación se detalla las fechas de revisión de expedientes asignada a su representada:

|  |  |
| --- | --- |
| **MESES** | **DÍAS** |
| Enero | No Asignado |
| Febrero | 14 |
| Marzo | No Asignado |
| Abril | 5 |
| Mayo | No Asignado |
| Junio | 4 |
| Julio | No Asignado |
| Agosto | 1 |
| Setiembre | No Asignado |
| Octubre | 4 |
| Noviembre | No Asignado |
| Diciembre | 6 |

Debido al incremento en el número de entidades autorizadas, le solicitamos ajustarse a las fechas asignadas.

De necesitarse una visita extraordinaria, les solicito realicen la coordinación respectiva, con el Lic. Alexis Solano Montero, Jefe del Departamento de Análisis y Control, mediante correo electrónico a la siguiente dirección [alesolano@banhvi.fi.cr](mailto:alesolano@banhvi.fi.cr) .

Dichas fechas estarían sujetas a modificaciones, en función de nuevas entidades o retiro de alguna de las existentes.

Atentamente,

Martha Camacho Murillo

Directora FOSUVI

MCM/asm/hmc\*

Ce: Departamento de Análisis y Control.

Archivo

14 de enero de 2019

DF-CI-0021-2019

Señora

Maria Gabriela Cerdas

**Asedemasa**

mcerdas@demasa.com

Estimada señora:

A continuación se detalla las fechas de revisión de expedientes asignada a su representada:

|  |  |
| --- | --- |
| **MESES** | **DÍAS** |
| Enero | No Asignado |
| Febrero | 8 |
| Marzo | No Asignado |
| Abril | 23 |
| Mayo | No Asignado |
| Junio | 14 |
| Julio | No Asignado |
| Agosto | 9 |
| Setiembre | No Asignado |
| Octubre | 11 |
| Noviembre | No Asignado |
| Diciembre | 5 |

Debido al incremento en el número de entidades autorizadas, le solicitamos ajustarse a las fechas asignadas.

De necesitarse una visita extraordinaria, les solicito realicen la coordinación respectiva, con el Lic. Alexis Solano Montero, Jefe del Departamento de Análisis y Control, mediante correo electrónico a la siguiente dirección [alesolano@banhvi.fi.cr](mailto:alesolano@banhvi.fi.cr) .

Dichas fechas estarían sujetas a modificaciones, en función de nuevas entidades o retiro de alguna de las existentes.

Atentamente,

Martha Camacho Murillo

Directora FOSUVI

MCM/asm/hmc\*

Ce: Departamento de Análisis y Control.

Archivo

14 de enero de 2019

DF-CI-0021-2019

Señor

Alonso Arroyo

**CoopeMep R.L.**

aarroyo@coopemep.com

Estimado señor:

A continuación se detalla las fechas de revisión de expedientes asignada a su representada:

|  |  |
| --- | --- |
| **MESES** | **DÍAS** |
| Enero | No Asignado |
| Febrero | 14 |
| Marzo | No Asignado |
| Abril | 5 |
| Mayo | No Asignado |
| Junio | 4 |
| Julio | No Asignado |
| Agosto | 1 |
| Setiembre | No Asignado |
| Octubre | 4 |
| Noviembre | No Asignado |
| Diciembre | 6 |

Debido al incremento en el número de entidades autorizadas, le solicitamos ajustarse a las fechas asignadas.

De necesitarse una visita extraordinaria, les solicito realicen la coordinación respectiva, con el Lic. Alexis Solano Montero, Jefe del Departamento de Análisis y Control, mediante correo electrónico a la siguiente dirección [alesolano@banhvi.fi.cr](mailto:alesolano@banhvi.fi.cr) .

Dichas fechas estarían sujetas a modificaciones, en función de nuevas entidades o retiro de alguna de las existentes.

Atentamente,

Martha Camacho Murillo

Directora FOSUVI

MCM/asm/hmc\*

Ce: Departamento de Análisis y Control.

Archivo

14 de enero de 2019

DF-CI-0021-2019

Licenciada

Sandra Carvajal Juárez

**Coopecaja R.L.**

scarvajal@coopecaja.fi.cr

Estimada señora:

A continuación se detalla las fechas de revisión de expedientes asignada a su representada:

|  |  |
| --- | --- |
| **MESES** | **DÍAS** |
| Enero | 29 |
| Febrero | No Asignado |
| Marzo | 29 |
| Abril | No Asignado |
| Mayo | 31 |
| Junio | No Asignado |
| Julio | 18 |
| Agosto | No Asignado |
| Setiembre | 19 |
| Octubre | No Asignado |
| Noviembre | 14 |
| Diciembre | No Asignado |

Debido al incremento en el número de entidades autorizadas, le solicitamos ajustarse a las fechas asignadas.

De necesitarse una visita extraordinaria, les solicito realicen la coordinación respectiva, con el Lic. Alexis Solano Montero, Jefe del Departamento de Análisis y Control, mediante correo electrónico a la siguiente dirección [alesolano@banhvi.fi.cr](mailto:alesolano@banhvi.fi.cr) .

Dichas fechas estarían sujetas a modificaciones, en función de nuevas entidades o retiro de alguna de las existentes.

Atentamente,

Martha Camacho Murillo

Directora FOSUVI

MCM/asm/hmc\*

Ce: Departamento de Análisis y Control.

Archivo

14 de enero de 2019

DF-CI-0021-2019

Señora

Zenith Obando

**Credecoop R.L.**

zeobando@credecoop.fi.cr>

Estimada señora:

A continuación se detalla las fechas de revisión de expedientes asignada a su representada:

|  |  |
| --- | --- |
| **MESES** | **DÍAS** |
| Enero | 29 |
| Febrero | No Asignado |
| Marzo | 29 |
| Abril | No Asignado |
| Mayo | 31 |
| Junio | No Asignado |
| Julio | 18 |
| Agosto | No Asignado |
| Setiembre | 19 |
| Octubre | No Asignado |
| Noviembre | 14 |
| Diciembre | No Asignado |

Debido al incremento en el número de entidades autorizadas, le solicitamos ajustarse a las fechas asignadas.

De necesitarse una visita extraordinaria, les solicito realicen la coordinación respectiva, con el Lic. Alexis Solano Montero, Jefe del Departamento de Análisis y Control, mediante correo electrónico a la siguiente dirección [alesolano@banhvi.fi.cr](mailto:alesolano@banhvi.fi.cr) .

Dichas fechas estarían sujetas a modificaciones, en función de nuevas entidades o retiro de alguna de las existentes.

Atentamente,

Martha Camacho Murillo

Directora FOSUVI

MCM/asm/hmc\*

Ce: Departamento de Análisis y Control.

Archivo

14 de enero de 2019

DF-CI-0021-2019

Licenciada

Flor Araya

**Coopesparta R.L.**

faraya@coopesparta.fi.cr

Estimada señora:

A continuación se detalla las fechas de revisión de expedientes asignada a su representada:

|  |  |
| --- | --- |
| **MESES** | **DÍAS** |
| Enero | No Asignado |
| Febrero | 14 |
| Marzo | No Asignado |
| Abril | 5 |
| Mayo | No Asignado |
| Junio | 4 |
| Julio | No Asignado |
| Agosto | 1 |
| Setiembre | No Asignado |
| Octubre | 4 |
| Noviembre | No Asignado |
| Diciembre | 6 |

Debido al incremento en el número de entidades autorizadas, le solicitamos ajustarse a las fechas asignadas.

De necesitarse una visita extraordinaria, les solicito realicen la coordinación respectiva, con el Lic. Alexis Solano Montero, Jefe del Departamento de Análisis y Control, mediante correo electrónico a la siguiente dirección [alesolano@banhvi.fi.cr](mailto:alesolano@banhvi.fi.cr) .

Dichas fechas estarían sujetas a modificaciones, en función de nuevas entidades o retiro de alguna de las existentes.

Atentamente,

Martha Camacho Murillo

Directora FOSUVI

MCM/asm/hmc\*

Ce: Departamento de Análisis y Control.

Archivo

14 de enero de 2019

DF-CI-0021-2019

Señora

Alejandra Espinoza Solano

**ASECCSS**

aespinoza@aseccss.com

Estimada señora:

A continuación se detalla las fechas de revisión de expedientes asignada a su representada:

|  |  |
| --- | --- |
| **MESES** | **DÍAS** |
| Enero | No Asignado |
| Febrero | 8 |
| Marzo | No Asignado |
| Abril | 23 |
| Mayo | No Asignado |
| Junio | 14 |
| Julio | No Asignado |
| Agosto | 9 |
| Setiembre | No Asignado |
| Octubre | 11 |
| Noviembre | No Asignado |
| Diciembre | 5 |

Debido al incremento en el número de entidades autorizadas, le solicitamos ajustarse a las fechas asignadas.

De necesitarse una visita extraordinaria, les solicito realicen la coordinación respectiva, con el Lic. Alexis Solano Montero, Jefe del Departamento de Análisis y Control, mediante correo electrónico a la siguiente dirección [alesolano@banhvi.fi.cr](mailto:alesolano@banhvi.fi.cr) .

Dichas fechas estarían sujetas a modificaciones, en función de nuevas entidades o retiro de alguna de las existentes.

Atentamente,

Martha Camacho Murillo

Directora FOSUVI

MCM/asm/hmc\*

Ce: Departamento de Análisis y Control.

Archivo

14 de enero de 2019

DF-CI-0021-2019

Señor

Allan Mora

**Asemina**

amora@asemina.com

Estimado señor:

A continuación se detalla las fechas de revisión de expedientes asignada a su representada:

|  |  |
| --- | --- |
| **MESES** | **DÍAS** |
| Enero | No Asignado |
| Febrero | 8 |
| Marzo | No Asignado |
| Abril | 23 |
| Mayo | No Asignado |
| Junio | 14 |
| Julio | No Asignado |
| Agosto | 9 |
| Setiembre | No Asignado |
| Octubre | 11 |
| Noviembre | No Asignado |
| Diciembre | 5 |

Debido al incremento en el número de entidades autorizadas, le solicitamos ajustarse a las fechas asignadas.

De necesitarse una visita extraordinaria, les solicito realicen la coordinación respectiva, con el Lic. Alexis Solano Montero, Jefe del Departamento de Análisis y Control, mediante correo electrónico a la siguiente dirección [alesolano@banhvi.fi.cr](mailto:alesolano@banhvi.fi.cr) .

Dichas fechas estarían sujetas a modificaciones, en función de nuevas entidades o retiro de alguna de las existentes.

Atentamente,

Martha Camacho Murillo

Directora FOSUVI

MCM/asm/hmc\*

Ce: Departamento de Análisis y Control.

Archivo